

ADIYAMAN ALTINŞEHİR ANADOLU LİSESİ 2018-2019 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI OCAK AYI NÖBET LİSTESİ

SIRA	TARİH	GÜN	ERKEK PANSİYONU BELLETİCİLERİ			KIZ PANSİYONU BELLETİCİLERİ		
			YATISIZ	YATILI	HAFTA SONU/GÜNDÜZ	YATISIZ	YATILI	HAFTA SONU/GÜNDÜZ
			ADI VE SOYADI	ADI VE SOYADI	ADI VE SOYADI	ADI VE SOYADI	ADI VE SOYADI	ADI VE SOYADI
1	1.01.2019	SALI	BURAK KAYA	H.YUSUF AYDIN		ZEYNEP KARACA	ÜMİT AVCI	
2	2.01.2019	ÇARŞAMBA	BURAK KAYA	YUNUS ASLAN		ZEYNEP KARACA	KAMİLE DURMAZ	
3	3.01.2019	PERŞEMBE	GÖKHAN KONUK	İRFAN KAYA		ZEYNEP KARACA	HANDAN TANDIRCI	
4	4.01.2019	CUMA	RUŞEN ŞAHİN	ZİYA AKDAĞ		NEJLA KAPLAN	PERİHAN AKA	
5	5.01.2019	CUMARTESİ		M. FATİH SOLGUN	VAKKAS BOZYILAN		ÜMİT AVCI	NEJLA KAPLAN
6	6.01.2019	PAZAR		ZİYA AKDAĞ	M.SEMİH TURAN		KAMİLE DURMAZ	NEJLA KAPLAN
7	7.01.2019	PAZARTESİ	BURAK KAYA	H.YUSUF AYDIN		PERİHAN AKA	HANDAN TANDIRCI	
8	8.01.2019	SALI	İRFAN KAYA	YUNUS ASLAN		PERİHAN AKA	KAMİLE DURMAZ	
9	9.01.2019	ÇARŞAMBA	GÖKHAN KONUK	M.SEMİH TURAN		ZEYNEP KARACA	HANDAN TANDIRCI	
10	10.01.2019	PERŞEMBE	İRFAN KAYA	H.YUSUF AYDIN		ZEYNEP KARACA	ÜMİT AVCI	
11	11.01.2019	CUMA	GÖKHAN KONUK	RUŞEN ŞAHİN		ZEYNEP KARACA	KAMİLE DURMAZ	
12	12.01.2019	CUMARTESİ		YUNUS ASLAN	M. FATİH SOLGUN		NEJLA KAPLAN	NESLİHAN ERBİL
13	13.01.2019	PAZAR		GÖKHAN KONUK	VAKKAS BOZYILAN		KAMİLE DURMAZ	NEJLA KAPLAN
14	14.01.2019	PAZARTESİ	BURAK KAYA	RUŞEN ŞAHİN		HANDAN TANDIRCI	PERİHAN AKA	
15	15.01.2019	SALI	İRFAN KAYA	M.SEMİH TURAN		NEJLA KAPLAN	HANDAN TANDIRCI	
16	16.01.2019	ÇARŞAMBA	ZİYA AKDAĞ	M. FATİH SOLGUN		ZEYNEP KARACA	ÜMİT AVCI	
17	17.01.2019	PERŞEMBE	İRFAN KAYA	RUŞEN ŞAHİN		ZEYNEP KARACA	PERİHAN AKA	
18	18.01.2019	CUMA						
19	19.01.2019							
20	20.01.2019							
21	21.01.2019							
22	22.01.2019							
23	23.01.2019							
24	24.01.2019							
25	25.01.2019							
26	26.01.2019							
27	27.01.2019							
28	28.01.2019							
29	29.01.2019							
30	30.01.2019							
31	31.01.2019							

- Nöbet Görevi 24 Saattir. Pansiyon nöbeti saat 08:00da başlar,ertesı gün saat 08:00da biter.
- Pansiyonlarda kalan öğrencilerin ders saatleri dışında eğitimleri ile ilgilenmek.
- Öğrencilerin günlük vakit çizelgelerini uygulamak ve gece bekçilerini kontrol ederek gereken direktifleri vermek,
- Yemekhane ve yatakhanelerde öğrencilerin başında bulunarak vaktinde yatıp kalkmalarını, düzenli bir şekilde yemek yemelerini sağlamak,
- Çamaşır yıkama ve banyo işlerinin zamanında ve düzenli olarak yapılmasını sağlamak,
- Etüd aralarında öğrencileri gözetimi altında bulundurmak,
- Etütlerde, yatarken ve sabah yoklama yapmak, yoklama pusulalarını ilgili müdür yardımcısına vermek,
- Hastalanan öğrencilerin durumuyla ilgilenip tedavisini yaptırıp, idarecilere bildirmek,
- Pansiyonla ilgili hizmetlerin okul idaresince tespit olunan iç yönerge hükümlerine göre yürütülmesini sağlamak,
- Pansiyona gelen ve gidenlerin kim olduklarını öğrenip, durumları ile ilgilenmek,
- Pansiyon eşyasının meydana kalmamasına dikkat etmek, ilgililerin haberi olmadan eşyanın okul dışına çıkarılmasını önlemek,
- Pansiyon nöbet defterine nöbeti ile ilgili hususları yazmak,
- Gündelik yiyeceklerin tartılarak ambardan tabelaya göre çıkarılmasında, dışarıdan gelen yiyeceklerin muayenesinde hazır bulunmak,
- Önemli disiplin olaylarında durumu okul idaresine zamanında duyurmak ve kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

OSMAN ATEŞ
Pansiyon Müdür Yrd.